

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Территориального органа
Федеральной службы государственной
статистики по Ярославской области

С.И. Чиркун

08.12.2022

№ 242-г

ПЛАН
проведения заседаний коллегии Территориального органа Федеральной
службы государственной статистики по Ярославской области
на I квартал 2023 года

№№ п/п	Вопросы повестки дня	Ответственный за подготовку	Докладчик
26 января			
1.	О плане аналитических и статистических работ Ярославльстата на 2023 год.	Харитоновна О.Н.	Крылова И.Ю.
2.	Об итогах работы административного отдела за 2022 год и задачах на 2023 год.	Плигина И.М.	Плигина И.М.
3.	О проведении на территории Ярославской области в 2022 году Выборочных наблюдений продуктивных планов населения и состояния здоровья населения.	Харитоновна О.Н.	Кальсина М.А.
4.	Об итогах выполнения Плана мероприятий по достижению целей в области качества Ярославльстата и задачах на 2023 год.	Чиркун С.И.	Боков Р.В.
5.	О ходатайстве о награждении ведомственными наградами Федеральной службы государственной статистики.	Плигина И.М.	Чиркун С.И.
22 февраля			
1.	Об итогах работы отделов статистики Ярославльстата за 2022 год.	Харитоновна О.Н.	Крылова И.Ю.
2.	О готовности отделов Ярославльстата	Харитоновна О.Н.	Харитоновна

	к разработке годовой отчетности за 2022 год.		О.Н.
3.	О работе Ярославльстата по осуществлению функции контроля в сфере государственной статистической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в 2022 году.	Чиркун С.И. Харитонов О.Н.	Фелицина О.П. Тихомирова Н.Н.
4.	О ходатайстве о награждении ведомственными наградами Федеральной службы государственной статистики.	Плигина И.М.	Чиркун С.И.
30 марта			
1.	О проведенной работе по взаимодействию со средствами массовой информации в целях популяризации статистики.	Харитонов О.Н.	Копылова А.В.
2.	Об итогах конкурса на лучшую аналитическую записку.	Харитонов О.Н.	Харитонов О.Н.
3.	О плане проведения заседаний коллегии Ярославльстата на II квартал 2023 года.	Плигина И.М.	
4.	О ходатайстве о награждении ведомственными наградами Федеральной службы государственной статистики	Плигина И.М.	Чиркун С.И.

Примечание:

1. **Ответственными за подготовку вопросов исполнителями не позднее, чем за 3 дня до заседания коллегии предоставляются:**

1.1. **Председателю и секретарю коллегии на бумажном носителе:**

- согласованные с курирующими заместителем руководителя и заинтересованными лицами проекты протокола заседания коллегии по рассматриваемому вопросу, включающему в себя пункты поручений с указанием срока выполнения (объем не более 5 страниц) или приказов;

- аналитическую справку объемом не более 10 страниц;

- списки сотрудников структурных подразделений, а также представителей других организаций, приглашаемых на заседания коллегии по данному вопросу.

- 1.2. Для **членов коллегии** материалы и проекты документов к заседанию коллегии размещаются на сетевом диске «У» в каталоге «**Материалы коллегии**».

2. В соответствии с пунктом 2.2 Регламента работы коллегии Ярославльстата **время выступления на заседании коллегии: докладчика – не более 15 минут, для выступления в прениях по данному вопросу – до 5 минут.**