

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ЯРОСЛАВЛЬСТАТ)

ул.Свободы, д. 93-а, г. Ярославль, 150049
Тел.: (4852) 42-08-00, факс: (4852) 42-09-99,
<http://76.rosstat.gov.ru>; E-mail: 76@rosstat.gov.ru

Руководителю организации

26.12.2023 № А4-777-01/1044-DP

на № _____ от _____

О порядке заполнения и представления
отчетов по форме № 21- сх и приложение
к форме № 21- сх за 2023 год

Уважаемый руководитель!

В целях формирования официальной статистической информации Ярославльстат проводит сбор первичных статистических данных за 2023 год от юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств) на бланке формы № 21-сх «Сведения о реализации сельскохозяйственной продукции», утвержденной приказом Росстата от 31.07.2023 № 369.

В рамках проведения работ по сбору сведений Ярославльстат сообщает следующее:

1. Срок представления отчета по форме № 21-сх в Ярославльстат **с 11 января по 15 января 2024 года**. Обращаем внимание, что указанный срок представления должен строго соблюдаться. За не предоставление первичных статистических данных респонденты подлежат привлечению к административной ответственности по статье 13.19. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений. В этом случае в отчете вместо 8-значного кода ОКПО головного предприятия указывается 14-значный идентификационный номер головного подразделения, оканчивающийся на 001.

3. В случаях произошедшей реорганизации или ликвидации юридического лица, статистическая отчетность по форме № 21-СХ составляется за период деятельности в 2023 г. до момента ликвидации (реорганизации), также информацию по итогам за 2023 г. представляют вновь образованные организации.

4. В случае отсутствия деятельности за отчетный период респондент предоставляет подписанный в установленном порядке отчет по формам, не заполненный значениями показателей. Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должны указываться никакие значения данных, в том числе нулевые и прочерки.

5. Отчет представляется **исключительно в электронном виде, подписанный электронной подписью**.

Существуют два способа предоставления статистической отчетности в электронном виде:

- через специализированного оператора связи;
- через систему Web-сбора (<https://websbor.rosstat.gov.ru/online>).

Электронная версия бланка с Указаниями по заполнению отчета, xml – шаблон бланка формы для предоставления отчетности в электронном виде размещены на Интернет-сайте Росстата (<https://rosstat.gov.ru>.). Путь поиска информации: Главная страница → Респондентам → Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности → Альбом форм федерального статистического наблюдения→ 2024 и нажать кнопку «Найти».

По вопросам, связанным с работой в системе Web-сбора, обращаться к Сукач Надежде Ивановне на электронный адрес: 76.SukachNI@rosstat.gov.ru или по телефону: 8(4852) 42-07-86.

6. При составлении отчета следует руководствоваться Указаниями по заполнению формы утвержденными приказом Росстата от 30.07.2021 г. № 465, краткими указаниями по заполнению, арифметическими и логическими контролями первичных статистических данных, размещенными на бланке Формы. Дополнительную консультацию по заполнению формы можно получить у специалиста Ярославльстата Диановой Елене Львовне по телефону: 8(4852) 42-08-83, электронной почте: 76.DanovaEL@rosstat.gov.ru

6.1 В отчет включается вся продукция **собственного производства**, реализованная с начала 2023 г.

6.2 Сведения о количестве реализованной продукции в отчете приводятся в центнерах за исключением: культуры декоративные, плодовые и ягодные, цветы срезанные и бутоны цветочные, яйца – в тысячах штук, шкурки смушковых ягнят и пушных зверей – в штуках.

6.3 **Данные о выручке от реализации сельскохозяйственной продукции отражаются в тысячах рублей, за вычетом суммы дотаций, выплаченных за реализованную продукцию, налога на добавленную стоимость, акциза и экспортных таможенных пошлин.**

6.4 В графах 5, 6 показывается продукция, поставленная потребителям на основании **государственного или муниципального контракта или договора поставки сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных или муниципальных нужд**.

6.5 Продукция, реализованная по бартерным (обменным) сделкам отражается в графах 9 и 10 как продукция, проданная другим потребителям (перерабатывающим организациям, организациям оптовой торговли, на рынке, через торговую сеть и др.).

6.6 В графах 15 и 16 отражается продукция, переданная в собственные несельскохозяйственные подразделения (цеха) для дальнейшей переработки. Учет продукции осуществляется по моменту передачи сельскохозяйственного сырья собственного производства в такие подразделения по фактической производственной себестоимости.

Реализация продуктов переработки (мука, крупа, дробленое зерно, масло, сыр, сметана, мясопродукты, яичный порошок и т.д.) учитывается по соответствующему виду продукции из которых они были получены, в пересчете на сельскохозяйственное сырье.

Реализация зернобобовых культур, таких как горох, фасоль, чечевица, нут, чина, вики, люпин и прочие кормовые зернобобовые отражаются по коду ОКПД2 01.11.7 «**ковоши бобовые сущеные**». В прочих зерновых (код ОКПД2 01.11.49) учитываются только такие культуры как чумиза, сорго (джугара).

Реализация зерносмеси должна учитываться по той культуре, которая преобладает в ее составе.

Сельскохозяйственные организации, занимающиеся разведением **племенного скота и птицы**, заполняют в обязательном порядке строки с кодами ОКПД2 (01.41.47.002.АГ, 01.41.42.002.АГ, 01.45.11.001.АГ, 01.46.10.100, 01.47.11.005.АГ) по графам 9,10,11,12. К **племенному скоту** относится скот, произведенный и выращенный в специализированных племенных хозяйствах, а так же купленный сельхозорганизацией для улучшения породы стада и имеющий **сертификат соответствия**. Если племенной скот по зооветеринарным показателям был **выбракован** и использован на забой, он указывается как скот, не являющийся племенным (т.е. проходит по соответствующему виду сельскохозяйственных животных и не выделяется по строкам «**в том числе племенной**»). Для сельскохозяйственных организаций, являющихся специализированными племенными хозяйствами, **данные о реализации скота и птицы (в живом весе)** – всего должны быть равны реализации **племенного скота и птицы** при отсутствии выбраковки племенного скота.

6.7 По строке «**прочие продукты животноводства**» (код ОКПД2 01.49.24.001.АГ) показывается выручка, полученная от реализации продукции животноводства: молодняк скота до 6 месяцев, суточные цыплята и молочные поросыта до 2-х месяцев, навоз.

6.8 В разделе 3 учитывается продукция, как **собственного** производства, так и **поступившая со стороны**.

После заполнения формы рекомендуется провести арифметические и логические контроли данных всех разделов.

Данные формы № 21-сх за отчетный период необходимо сопоставить с данными оперативной отчетности по формам № П-1(сх), П-1, воспользовавшись **межформенным контролем**.

Сельскохозяйственные организации (кроме микропредприятий), осуществляющие вывоз сельскохозяйственной продукции собственного производства за пределы Ярославской области, представляют в Ярославльстат отчет по форме **Приложение к форме № 21-сх**. Срок представления отчета по данной форме **с 11 января по 15 января 2024 года**.

В форме учитываются продукты собственного производства, фактически реализованные хозяйством по всем каналам за пределы области, а также за пределы Российской Федерации, с указанием субъекта Российской Федерации или страны, в которые вывезена продукция, независимо от того, вывезена ли продукция самой сельскохозяйственной организацией или покупателем.

Ярославльстат гарантирует конфиденциальность полученных данных и рассчитывает на своевременность, полноту и объективность предоставляемых данных со стороны респондентов.

Руководитель

С.И. Чиркун

Дианова Елена Львовна.

8(4852) 420-883

Отдел статистики сельского хозяйства
и окружающей природной среды