|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РОССТАТ | | |
| **ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **(ЯРОСЛАВЛЬСТАТ)** | | |
| **ПРИКАЗ** | | |
| **30 октября 2020 г.** | **Ярославль** | **№ 162** | |
|  | | |
| **Об утверждении Порядка оценки коррупционных рисков и их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области**  (*В редакции приказа Ярославльстата от 01.04.2021 № 68*) | | |

Во исполнение приказа Ярославльстата от 19.10.2020 №157 «О реализации Методических рекомендаций Минтруда России по выявлению   
и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд», в целях предотвращения коррупционных проявлений и создания условий для здоровой конкуренции при осуществлении закупок для нужд Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области (далее – Ярославльстат) **п** **риказываю:**

1. Утвердить Порядок оценки коррупционных рисков и их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее – Порядок, закупки) для нужд Ярославльстата согласно приложению   
к настоящему приказу.

2. Рекомендовать начальникам отделов, гражданским служащим Ярославльстата, руководителю и членам контрактной службы, единой комиссию по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений (далее – единая комиссия по осуществлению закупок) при осуществлении закупок   
в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель В.А. Ваганов

УТВЕРЖДЕН

приказом Ярославльстата

от 30.10.2020 № 162

Порядок

оценки коррупционных рисков и их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Территориального органа Федеральной службы государственной статистики   
по Ярославской области

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оценки коррупционных рисков и их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Методическими рекомендациями Минруда России.

2. Порядок направлен на внедрение эффективного механизма по профилактике и пресечению коррупционных проявлений в закупочной деятельности Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области (далее – Ярославльстат) с целью минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Ярославльстата, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

3. Порядок не устанавливает и не имеет целью установление исчерпывающего перечня случаев (видов) коррупционных проявлений, а определяет возможные признаки таких проявлений и основные подходы к их выявлению и пресечению.

4. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

- подготовительный этап;

- описание процедуры осуществления закупки в Ярославльстате;

- идентификация коррупционных рисков;

- анализ коррупционных рисков;

- ранжирование коррупционных рисков; - разработка мер по минимизации коррупционных рисков;

- утверждение результатов оценки коррупционных рисков;

- мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

5. Проведение оценки коррупционных рисков осуществляется на основании письменного решения (приказа) руководителя Ярославльстата.

6. Для целей оценки коррупционных рисков может быть утверждена рабочая группа, в которую могут входить не только главный специалист-эксперт административного отдела по профилактике коррупционных правонарушений, но и сотрудники других структурных подразделений.

7. Для целей выявления коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупки, используются внутренние (организационно-штатная структура, положения об отделах, должностные регламенты гражданских служащих и т.п.) и внешние (нормативно-правовые акты Российской Федерации, обращения граждан, материалы, представленные Управлением Федеральной антимонопольной службы и т.п.) источники информации.

8. Коррупционные действия в сфере закупок - это отдельная группа правонарушений, отличительной чертой которых является нацеленность федерального государственного гражданского служащего (далее – гражданский служащий) Ярославльстата на получение личной выгоды за умышленные противоправные действия (бездействие) с использованием своих должностных обязанностей.

9. При проведении оценки коррупционных рисков детально анализируется процедура осуществления закупок в Ярославльстате, а также идентификация коррупционных рисков.

По результатам анализа процедуры осуществления закупок и идентификации в соответствии с настоящим Порядком информация заносится в блок-схему (приложение № 1).

10. К числу возможных форм коррупционных проявлений в Ярославльстате при осуществлении закупок можно отнести следующие коррупционные риски:

- описание объекта закупки и определение условий исполнения контракта;

- определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта с единственным поставщиком;

- разработка документации о закупке;

- публикация информации о закупке на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – ЕИС);

- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

- приемка выполненных работ, оказанных услуг и поставленных товаров по государственным контрактам.

11. Потенциально возможные коррупционные схемы отражены в карте коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Ярославльстата (приложение №2).

12. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска (снижение до приемлемого уровня или его исключение). Для каждого выявленного коррупционного риска определяются меры по их минимизации (приложение № 3).

13. Снижению коррупционных рисков при осуществлении закупок способствует:

* повышение уровня конкуренции, честности и прозрачности при осуществлении закупок (например, обеспечение возможности для широкого круга физических и юридических лиц участвовать в закупочных процедурах и недопущение влияние личной заинтересованности служащих (работников) на результаты таких процедур);
* повышение (улучшение) знаний и навыков служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок;
* усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупочных процедур;
* использование стандартизированных процедур и документов при осуществлении закупки «обычных» товаров, работ, услуг;
* проведение правового просвещения и информирования;
* повышение качества юридической экспертизы конкурсной документации в целях исключения противоречивых условий исполнения контракта;
* анализ обоснованности изменения условий контракта, причин затягивания (ускорения) сроков заключения (исполнения) контракта и т.д.

2. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок   
товаров, работ, услуг для нужд Ярославльстата

14. Для оценки значимости коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Ярославльстата должен использоваться метод оценки значимости коррупционных рисков на основе коррупциогенных факторов. Данный метод основан на анализе наличия и степени выраженности обстоятельств, увеличивающих вероятность совершения коррупционных правонарушений.

15. К числу ключевых коррупциогенных факторов относятся:

- возможность получения кем-либо из гражданских служащих (работников) в результате реализации потенциальной коррупционной схемы материальной выгоды;

- простота потенциальной коррупционной схемы;

- распространенность потенциальной коррупционной схемы, т.е. наличие информации о неоднократном использовании коррупционной схемы в организациях, осуществляющих аналогичные виды деятельности, в иных организациях;

- отсутствие или неэффективность механизмов внутреннего контроля в критической точке;

- недостаточная регламентация процессов в критической точке.

16. Для оценки коррупционных рисков должны использоваться критерии, приведенные в Методических рекомендациях Минтруда России по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд:

16.1. Градация степени выраженности критерия «вероятность реализации»:

| Степень  выраженности | Процентный  показатель | Описание |
| --- | --- | --- |
| Очень часто | Более 75% | Сомнения в том, что событие произойдет практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными |
| Высокая частота | 50% - 75% | Событие происходит в большинстве случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым |
| Средняя частота | 25% - 50% | Событие происходит редко, но является наблюдаемым |
| Низкая частота | 5% - 25% | Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно |
| Очень редко | Менее 5% | Крайне маловероятно, что событие произойдет, ретроспективный анализ не содержит фактов подобного события (либо случаи единичны), событие происходит исключительно при определенных сложно достижимых обстоятельствах |

16.2. Градация степени выраженности критерия «потенциальный вред»:

| Степень  выраженности | Описание |
| --- | --- |
| Очень тяжелый | Реализация коррупционного риска приведет к существенным потерям, в том числе охраняемым законом ценностям, и нарушению закупочной процедуры |
| Значительный | Реализация коррупционного риска приведет к значительным потерям и нарушению закупочной процедуры |
| Средней тяжести | Риск, который, если не будет пресечен, может привести к ощутимым потерям и нарушению закупочной процедуры |
| Легкий | Риск незначительно влияет на закупочную процедуру, существенного нарушения закупочной процедуры не наблюдается |
| Очень легкий | Потенциальный вред от коррупционного риска крайне незначительный и может быть администрирован служащими (работниками) самостоятельно |

17. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Ярославльстата с использованием градации степени выраженности критериев «вероятность реализации» и «потенциальный вред» приведена в таблице:

| № п/п | Риск | Вероятность наступления негативного события (нарушения, недостатка) | Влияние  негативного события на эффективность использования государственных ресурсов | Значимость риска |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | формирование наименования объекта закупки, не соответствующего описанию объекта закупки, чтобы ограничить конкуренцию и привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) | низкая  частота | средней  тяжести | **6** |
| 2 | характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что он (она) может быть приобретен(а) только у одного поставщика (подрядчика, исполнителя) | низкая  частота | средней  тяжести | **6** |
| 3 | необоснованное сокращение срока исполнения контракта при осуществлении закупки, чтобы привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) | очень  редко | средней  тяжести | **3** |
| 4 | необоснованное завышение (занижение) начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки, чтобы привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) | очень  редко | значительный | **4** |
| 5 | установленный в документации о закупке неправомерный порядок оценки заявок ограничивает конкуренцию, в результате чего возникает возможность привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) | низкая  частота | очень  тяжелый | **10** |
| 6 | установленное в документации о закупке необоснованное требование к участникам закупки о наличии специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ ограничивает конкуренцию | очень  редко | средней тяжести | **3** |
| 7 | опубликованные документы закупки невозможно или сложно открыть, прочитать, скопировать, что может повлечь привлечение конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) | очень  редко | значительный | **4** |
| 8 | проведение переговоров заказчиком, членами комиссий по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) | Низкая частота | значительный | **8** |
| 9 | оглашение неполных или недостоверных сведений о наличии в заявке на участие в открытом конкурсе информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, об условиях исполнения контракта, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе и являющихся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе | очень  редко | значительный | **4** |
|  |
| 10 | принятие исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по государственному контракту (этапу государственного контракта), не соответствующих требованиям государственного контракта | низкая  частота | средней  тяжести | **6** |

18. Перечень основных коррупционных рисков, подготовленный на начальном этапе, не является исчерпывающим и может быть расширен в ходе проведения контрольного мероприятия (мониторинга реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков).

19. Ранжирование коррупционных рисков по значимости может проводиться с использованием как качественных, так и количественных показателей.

Значимость коррупционных рисков определяется сочетанием рассчитанных ранее параметров: вероятности реализации коррупционного риска и возможного (потенциального) вреда от его реализации (вред).

20. Одним из возможных способов ранжирования коррупционных рисков является использование матрицы оценки значимости рисков. При этом все риски по степени своей значимости разделяются на критические, существенные и незначительные.

Значимость риска обозначим буквой R, тогда критический   
риск наступает при условии, что 16≤R≤25, существенный риск: 12≤R≤15, незначительный риск: 1≤R≤10

При этом значимость риска есть вероятность, умноженная на вред.

Матрица коррупционных рисков при осуществлении закупок для нужд Ярославльстата представлена в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вероятность реализации | Очень часто | **5** | **10** | **15** | **20** | **25** |
| Высокая частота | **4** | **8** | **12** | **16** | **20** |
| Средняя частота | **3** | **6** | **9** | **12** | **15** |
| Низкая частота | **2** | **4** | **6** | **8** | **10** |
| Очень редко | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | | Очень легкий | Легкий | Средней тяжести | Значительный | Очень тяжелый |
| Потенциальный вред | | | | |

21. По результатам проведенной оценки коррупционных рисков главный специалист-эксперт административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений составляет реестр коррупционных рисков и план по минимизации коррупционных рисков в Ярославльстате.

22. Проекты реестра коррупционных рисков и план по минимизации коррупционных рисков направляются на согласование во все заинтересованные подразделения Ярославльстата. Проекты реестра коррупционных рисков и план по минимизации коррупционных рисков утверждаются руководителем Ярославльстата и размещаются после утверждения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных   
коррупционных рисков

23. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков является элементом системы управления рисками и проводится в целях оценки эффективности реализуемых мер.

24. Мониторинг проводится на регулярной основе раз в полгода, а также по мере необходимости.

25. Подготовку доклада о результатах соответствующего мониторинга, который представляется на рассмотрение руководителю Ярославльстата, осуществляет главный специалист-эксперт административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

26. Результаты проведенного мониторинга могут являться основанием для повторного проведения оценки коррупционных рисков и (или) внесения изменений в реестр коррупционных рисков и план по минимизации коррупционных рисков.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

Общая блок-схема осуществления закупок в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области

**ПЛАН-ГРАФИК**

Разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период. Утверждение **в течении 10 рабочих дней** после доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств и утверждения плана ФХД. **В течении 3 дней** передается на проверку в **контролирующий орган (УФК по Ярославской обл.)** Размещается в ЕИС **не позднее одного часа** с момента формирования уведомления о соответствии контролируемой информации

**ст. 16 Федерального закона РФ от 05.04.2013 N 44-ФЗ, ПП РФ от 06.08.2020 № 1193**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЛАНИРОВАНИЕ** | **Уточнение информации (НМЦК, сроки и т.д) перед осуществлением закупки не позднее чем за 1 дней**  до дня размещения в ЕИС извещения  **ч. 9 ст. 16**  **Изменение ПЛАН-ГРАФИКА**  Внесение изменений в план-график может осуществляться **не позднее чем за один** день до дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении соответствующей закупки  **ч. 9, 10 ст. 16**  ДА  НЕТ  Информация изменилась | **ПЛАНИРОВАНИЕ** |
| **СПОСОБЫ  определения поставщика** | **Аукцион**  **ст. 59 – ст. 71**  **Запрос котировок**  **ст. 72- ст. 82**  Конкурентные способы  **У единственного поставщика ст. 93**  ЗАКУПКИ согласно плану-графику | **СПОСОБЫ  определения поставщика** |
| **РАЗМЕЩЕНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ** | НЕТ  ДА  ДА  НЕТ  НМЦК> 250 тыс. руб.  НМЦК> 300 млн. руб.   |  | | --- | | не менее чем **за 7 рабочих дней**  **ч. 1 ст. 74** | | не менее чем **за 4 рабочих дня ч. 1 ст. 74** |  |  | | --- | | не менее чем **за 15 дней**  **ч. 3 ст. 63** | | не менее чем **за 7 дней**  **ч. 2 ст. 63** | | **РАЗМЕЩЕНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ** |
| **ЗАПРОСЫ** | Запросы НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ  44-ФЗ  Запросы могут поступать **не позднее чем за 3 дня** до даты окончания срока подачи заявок. Ответ на запрос **в течении** **2 дней** с даты поступления запроса.  **ч. 4 ст. 65** | **ЗАПРОСЫ** |
| **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ** | |  | | --- | | **Продление срока подачи заявок** не менее чем **7 рабочих дней**  **ч. 6 ст. 74** | | не менее чем **4 рабочих дня ч. 6 ст. 74** |   НМЦК> 250 тыс. руб.  Продление срока подачи заявок:  если меньше 300 млн. руб. – **не менее чем 7 дней**  если больше 300 млн. руб. – **не менее чем 15 дней**  Размещение в ЕИС – **в течении1 рабочего дня** с даты принятия решения **ч. 6 ст. 74**  в извещение: решение - не позднее **чем за 2 рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок **ч. 6 ст. 74**  Размещение в ЕИС – **в течении 1 дня** с даты принятия решения **ч. 6 ст. 65**  в извещение/документацию: принятие решения не позднее **чем за 2 дня** до даты окончания срока подачи заявок **ч. 6 ст. 63**  НЕТ  ДА | **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ** |
| **ОТМЕНА** | Принятие решения не позднее **чем за 2 дня** до даты окончания срока подачизаявок **ст. 36**  Размещение в ЕИС – **в день принятия** решения  **ст. 36**  Принятие решения не позднее **чем за 5 дней** до даты окончания срока подачи **ст. 36**  Размещение в ЕИС – **в день принятия** решения  **ст. 36** | **ОТМЕНА** |
| **ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ,  ПРОТОКОЛЫ** | Участник вправе направить **запрос о даче разъяснений результатов рассмотрения и оценки** заявок. **Заказчик обязан дать разъяснения в течении 2 рабочих дней.**  **ч. 10 ст. 78**  **Протокол подведения итогов** подписывается всеми членами единой комиссии по осуществлению закупок и **в день его подписания размещается** в ЕИС  **ч. 8 ст. 78**  Единая комиссия по закупкам вскрывает конверты с заявками на участие в запросе котировок и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок во вре++++мя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок  **ст. 78**  **Рассмотрение вторых частей** заявок **не может превышать 3 рабочих дня** с даты размещения протокола проведения ЭА**.** **Протокол подведения итогов** размещается в ЕИС **не позднее рабочего дня**, следующего за датой подписания  **ч. 5, 8 ст. 69, ч. 3 ст. 71**  **Оператор ЭП размещает протокол** проведения ЭА в **течении 30 минут,** направляет заказчику протокол и вторые части заявок  **в течении 1 часа**  **ч. 18, 19 ст. 68**  **Проведение аукциона ЕЭТП**  Рассмотрения первых частей заявок **не может превышать 3 рабочих дней** с даты окончания срока подачи заявок. Протокол рассмотрения первых частей размещается в ЕИС **не позднее даты окончания** срока рассмотрения заявок  **ч. 2, 7 ст. 67** | **ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ, ПРОТОКОЛЫ** |
| **ЗАКЛЮСЕНИЕ КОНТРАКТА** | Победитель **в течении 5 дней** с даты размещения подписывает контракт ЭП  **ч. 3 ст. 83.2**  Контракт может быть заключен не ранее чем через 7 дней с даты размещения в ЕИС и не позднее чем через 20 дней  с даты подписания протокола  **ч. 13 ст. 78**  Победитель предоставляет подписанный контракт в срок, указанный в извещении  **ч. 11 ст. 78**  Передача проекта контракта **в течении 2 рабочих дней** с даты подписания протокола  **ч. 8 ст. 78**  Контракт может быть заключен **не ранее чем через 10 дней** с даты размещения в ЕИС протоколов подведения итогов  **ч. 9 ст. 83.2**  Размещение в ЕИС проекта контракта без подписи **в течении 5 дней** с даты размещения протокола подведения итогов  **ч**. **2 ст. 83.2** | **ЗАКЛЮСЕНИЕ КОНТРАКТА** |

Приложение 2

Карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд   
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области

| №  п/п | Краткое наименование коррупционного риска | Описание возможной  коррупционной схемы | Наименование должностей гражданских служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы | Меры по минимизации (устранению)  коррупционных рисков |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Описание объекта закупки и определение условий исполнения контракта | формирование наименования объекта закупки, не соответствующего описанию объекта закупки, чтобы ограничить конкуренцию и привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение | начальники и гражданские служащие отделов Ярославльстата, ответственные за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; руководитель и гражданские служащие контрактной службы | - оценка начальниками отделов и гражданскими служащими контрактной службы Ярославльстата соответствия наименования объекта закупки описанию объекта закупки;  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - информирование главного специалиста-эксперта административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений должностными лицами Ярославльстата о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата |
|  | характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что он (она) может быть приобретен(а) только у одного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение | начальники и гражданские служащие отделов Ярославльстата, ответственные за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; руководитель и гражданские служащие контрактной службы | - оценка начальниками отделов и гражданскими служащими контрактной службы Ярославльстата объективности характеристик товара, работы или услуги;  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - информирование главного специалиста-эксперта административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений должностными лицами Ярославльстата о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. |
| установление сроков исполнения контракта при осуществлении закупки, чтобы привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение | начальники и гражданские служащие отделов Ярославльстата, ответственные за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; руководитель и гражданские служащие контрактной службы | - оценка начальниками отделов и гражданскими служащими контрактной службы Ярославльстата объективности и обоснованности установленных сроков исполнения контракта;  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - информирование главного специалиста-эксперта административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений должностными лицами Ярославльстата о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. |
| 2. | Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта с единственным поставщиком | необоснованное завышение (занижение) начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки, чтобы привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение | руководитель и гражданские служащие в составе контрактной службы, отвечающие за определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта | - оценка начальниками отделов и гражданскими служащими контрактной службы Ярославльстата проведенного определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта на соответствие методам и порядку, предусмотренным Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - информирование главного специалиста-эксперта административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений о поступивших жалобах на ограничение конкуренции;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. |
| 3. | Разработка документации о закупке | установленный в документации о закупке неправомерный порядок оценки заявок ограничивает конкуренцию, в результате чего возникает возможность привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение | руководитель и гражданские служащие в составе контрактной службы, отвечающие за подготовку документации | - оценка гражданскими служащими контрактной службы Ярославльстата установленного в документации о закупке порядка оценки заявок с целью создания равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупки;  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - информирование главного специалиста-эксперта административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений о поступивших жалобах на ограничение конкуренции;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. |
| установленное в документации о закупке необоснованное требование к участникам закупки о наличии специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ ограничивает конкуренцию, в результате чего возникает возможность привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение | руководитель и гражданские служащие в составе контрактной службы, отвечающие за подготовку документации | - оценка начальниками отделов и гражданскими служащими контрактной службы Ярославльстата установленного в документации о закупке требований к участникам закупки с целью создания равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупки;  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. |
| 4. | Публикация информации о закупке в ЕИС | опубликованные документы закупки невозможно или сложно открыть, прочитать, скопировать, что может повлечь привлечение конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение | руководитель и гражданские служащие в составе контрактной службы, отвечающие за публикацию | - использование классификаторов, позволяющих идентифицировать закупку в ЕИС;  - опубликование документов закупки в формате, обеспечивающем возможность сохранения на технических средствах, поиска и копирования произвольных фрагментов текста;  - информирование главного специалиста-эксперта административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений должностными лицами Ярославльстата о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. |
| 5. | Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | проведение переговоров с заказчиком, членами комиссий по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), что может привести к созданию для участника закупки необоснованных преимуществ и повлечь привлечение конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение | руководитель и гражданские служащие контрактной службы; члены единой комиссии по осуществлению закупок | - информирование начальников и гражданских служащих отделов, ответственных за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, членов единой комиссии по осуществлению закупок о недопустимости переговоров с участниками закупок до выявления победителя;  - информирование главного специалиста-эксперта административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений о выявленных случаях проведения переговоров с участником закупки до выявления победителя;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. |
| 6. | Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе | оглашение неполных или недостоверных сведений о наличии в заявке на участие в открытом конкурсе информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, об условиях исполнения контракта, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе и являющихся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе, что может повлечь предоставление необоснованных преимуществ для конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение | члены единой комиссии по осуществлению закупок | - предоставление возможности всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;  - осуществление аудиозаписи и (или) видеозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;  - размещение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в открытом доступе в ЕИС;  - информирование членов единой комиссии по осуществлению закупок о требованиях, предъявляемых к членам комиссий по осуществлению закупок;  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - информирование главного специалиста-эксперта административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений о выявленных случаях нарушения порядка вскрытия конвертов с заявками на участие в открытых конкурсах;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. |
| 7. | Приемка выполненных работ, оказанных услуг и поставленных товаров по государственным контрактам | принятие результатов исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по государственному контракту (этапу государственного контракта), не соответствующих требованиям государственного контракта | начальники и гражданские служащие отделов, ответственные за реализацию государственных контрактов; члены приемочных комиссий | - размещение документов о приемке и отчета об исполнении государственного контракта в открытом доступе в ЕИС;  - информирование главного специалиста-эксперта административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений о выявленных случаях принятия исполнения обязательств по государственному контракту (этапу государственного контракта), не соответствующих требованиям государственного контракта. |

Приложение 3

Реестр мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд   
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области

| №  п/п | Наименование меры по минимизации коррупционных рисков | Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска | Срок (периодичность) реализации | Ответственный  за реализацию гражданский служащий (работник) | Планируемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | - оценка начальниками отделов и гражданскими служащими контрактной службы Ярославльстата соответствия наименования объекта закупки описанию объекта закупки;  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком (исполнителем, подрядчиком, продавцом) и должностными лицами Ярославльстата. | Описание объекта закупки и определение условий исполнения контракта | В течении календарного года | Плигина И. М.  Бекренев А.Ю.  Чиркун С.И.  Григорьева А.И.  Маслова А.Е.  Лапин А.Н. | - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска;  - исключение случаев несоответствия описания объекта закупки работ, услуг наименованию объекта закупки;  - недопущение случаев изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом, в том числе увеличения (уменьшения) сроков заключения (исполнения) контракта. |
| 2. | - оценка начальниками отделов и гражданскими служащими контрактной службы Ярославльстата проведенных определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта на соответствие методам и порядку, предусмотренным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон);  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг, на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - всестороннее исследование рынка;  - формирование начальной (максимальной) цены контракта по минимальной стоимости товара, работы, услуги при соблюдении требований к их качеству с учетом потребностей Ярославльстата;  - обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Закона;  - применение методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем, продавцом).  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. | Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта с единственным поставщиком | В течении календарного года | Чиркун С.И. Плигина И.М.  Круглов В.В.  Бекренев А.Ю.  Лапин А.Н. | - всестороннее исследование рынка;  - документальное оформление исследования рынка;  - формирование начальной (максимальной) цены контракта по минимальной стоимости товара, работы, услуги при соблюдении требований к их качеству и учете потребностей Ярославльстата;  - обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Закона. |
| 3. | - оценка гражданскими служащими контрактной службы Ярославльстата установленного в документации о закупке порядка оценки заявок с целью создания равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупки;  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг, на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - внимательное заполнение документации о закупке, исключающее наличие орфографических ошибок, описок;  - проверка документации о закупке перед утверждением руководителем должностным лицом на соответствие требованиям действующего законодательства информации, включенной в планы-графики, наличию орфографических ошибок и описок, перед ее размещением в Единой информационной системе;  - установление реальных сроков исполнения обязательств;  - подробное указание в документации о закупке критериев оценки условий исполнения, подтверждения таких критериев;  - исключение личных контактов должностных лиц с участниками закупок;  - использование стандартизированных процедур и документов при осуществлении закупки «обычных» товаров, работ, услуг.  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. | Разработка документации о закупке | В течении календарного года | Чиркун С.И.  Григорьева А.И.  Маслова А.Е.  Лапин А.Н. | - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска. |
| 4. | - использование классификаторов, позволяющих идентифицировать закупку в ЕИС;  - опубликование документов на проведение закупки в формате, обеспечивающем возможность сохранения на технических средствах, поиска и копирования произвольных фрагментов текста;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. | Публикация информации о закупке в ЕИС | В течении календарного года | Чиркун С.И.  Григорьева А.И.  Маслова А.Е.  Лапин А.Н. | - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска;  - осуществление публикаций информации о закупке в строгом соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ. |
| 5. | - информирование начальников отделов и гражданских служащих отделов, ответственных за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, членов единой комиссии по осуществлению закупок о недопустимости переговоров с участниками закупок до выявления победителя;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата; | Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | В течении календарного года | Плигина И. М.  Круглов В.В.  Бекренев А.Ю.  Чиркун С.И.  Хрящева М.Н.  Григорьева А.И.  Маслова А.Е. Лапин А.Н. | - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска;  - исключение случаев проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в закупке. |
| 6. | - предоставление возможности всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;  - осуществление аудиозаписи и (или) видеозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;  - размещение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в открытом доступе в ЕИС;  - направление гражданских служащих Ярославльстата, участвующих в закупках товаров, работ, услуг, на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;  - вскрытие конвертов осуществлять в строгом соответствии с Законом и Положением о единой комиссии по осуществлению закупок;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. | Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе | В течении календарного года | Чиркун С.И.  Бекренев А.Ю.  Плигина И.М.  Круглов В.В.  Григорьева А.И.  Лапин А.Н. | - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска. |
| 7. | - исключение фактов оплаты за товары, работы, услуги до их фактической приемки, подтвержденной актами приема-передачи;  - надлежащий контроль за исполнением условий контракта, в том числе гарантийных обязательств;  - размещение документов о приемке и отчета об исполнении государственного контракта в открытом доступе в ЕИС;  - информирование главного специалиста-эксперта административного отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений о выявленных случаях принятия исполнения обязательств по государственному контракту (этапу государственного контракта), не соответствующих требованиям государственного контракта;  - при принятии исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по государственному контракту следить за их соответствием условиям государственного контракта;  - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Ярославльстата. | Приемка выполненных работ, оказанных услуг и поставленных товаров по государственным контрактам | В течении календарного года | Плигина И.М.  Боков Р.В. Гаврилова О.Р.  Кальсина М.А.  Синицына Н.Ю. Бекренев А.Ю.  Рубаненко В.Д.  Круглов В.В.  Лапин А.Н. | - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_